

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПК МДОУ детский сад № 15

Г.М. Федоскова

Заведующий МДОУ детский сад № 15



С.В. Гарманова

Протокол № 1 от «09» января 2020 г.

Приказ № 10 от «09» января 2020 г.

**СОГЛАШЕНИЕ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА
РАБОТОДАТЕЛЯ И ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД № 15 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА
ГОРОДА РЖЕВА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
на 2020 год**

№ п/п	Содержание мер по охране труда	Единица учета	Срок выполнения	Ответственный
		Организационные меры		
	Разработка и издание приказов о назначении ответственных за организацию охраны труда		сентябрь	Заведующий
	Содержание программы обучения работников по охране труда в подразделении		в течение года	АНР
	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам первой помощи		сентябрь	Комплексно
	Проведение профессионального	Чел.	в течение	Заведующий

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

РАБОТОДАТЕЛЯ И ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15
компенсирующего вида города Ржева Тверской области

на 2020 год

Работодатель и первично-профсоюзная организация МДОУ детский сад № 15 компенсирующего вида города Ржева Тверской области заключили настоящее соглашение о том, что в период с января по декабрь 2020 года будут выполнены следующие мероприятия по охране труда работников МДОУ детский сад :

№ п/п	Содержание мероприятий	Единица учета	Сроки выполнения	Ответственные лица
1. Организационные меры				
	Разработка и издание приказов о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы; о назначении ответственного по охране труда, о назначении ответственного по пожарной безопасности; о создании комиссии для проведения обучения и проверки знаний работников по охране труда и пожарной безопасности		сентябрь	Заведующий
	Обеспечение условий труда работников в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и гигиеническими нормами		в течение года	Зам. зав. по АХР
	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам первой помощи.		октябрь-ноябрь	Комиссии по обучению
	Проведение профессиональной	Чел.	в течение	Заведующий

	гигиенической подготовки персонала		года	
	Обучение неэлектротехнического персонала	Чел. 21	октябрь	Заведующий
	Обучение по ОТ, пожарной безопасности	Чел. 21	ноябрь	Комиссия по ОТ
	Обучение по ОТ, пожарной безопасности, ГО и ЧС административного аппарата	чел 2		Комиссия по ППБ
	Демеркуризация люминесцентных ламп	Шт. 25	апрель	Зам. заведующего по АХР
	Частичная установка оконных блоков	Шт 23	июль	Зам. заведующего по АХР
	Организация и оборудование уголков по охране труда		август	Комиссия по ОТ
	Проводить инструктажи по охране труда и технике безопасности, противопожарный инструктаж с работниками (вводный, первичный, повторный, целевой), контроль за обеспечением всех сотрудников инструкциями по охране труда		январь, июнь, в течение года	Заведующий, зам. заведующего по АХР
	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности норм охраны труда и пожарной безопасности		в течение года	Зам. заведующего по АХР
	Выполнение соглашений по охране труда, составление акта проверки и доведение его до коллектива		в течение года	Заведующий
	Приемка здания ДОУ к новому учебному 2018-2019 году		июль	заведующий
	Озеленение,			Зам.

<p>благоустройство территории (газоны, клумбы, семена, рассада, садовый инвентарь), завоз песка в песочницы, для посыпания территории во время гололеда.</p>		<p>апрель, май</p>	<p>заведующего по АХР</p>
<p>II. Технические меры</p>			
<p>Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требований электробезопасности</p>		<p>июнь-август</p>	<p>Зам. заведующего по АХР</p>
<p>Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях (ремонт теплоузла, замена задвижки</p>		<p>в течение года</p>	<p>Зам. заведующего по АХР</p>
<p>Установка молнезащиты</p>		<p>в течение года</p>	<p>Зам. заведующего по АХР</p>
<p>Проведение общего технического осмотра здания</p>		<p>октябрь, апрель</p>	<p>Комиссия Председатель Волкова Е.А.</p>
<p>Приведение уровней естественного и искусственного освещения в соответствие с действующими нормами (на рабочих местах, местах прохода работников, в служебных помещениях)</p>		<p>в течение года</p>	<p>Зам. заведующего по АХР</p>
<p>Внедрение и улучшение</p>			

	технических устройств, обеспечивающих защиту персонала от поражения электротоком			Зам. заведующего по АХР
	Техническое обслуживание пультовой охраны		ежемесячно	Зам. заведующего по АХР
	Техническое обслуживание видеонаблюдения, дополнительная установка видеокамер		ежемесячно	Зам. заведующего по АХР
III. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые меры				
	Пополнение аптечки для оказания первой медицинской помощи		март	Зам. заведующего по АХР
	Проведение обязательных предварительных и периодических медосмотров и обследований		апрель	Заведующий
	Осуществлять систематический контроль за выполнением сандезрежима		ежемесячно	Зам. заведующего по АХР
	Контроль теплового режима в помещениях МДОУ		октябрь-апрель	Зам. заведующего по АХР
4. Меры по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)				
	Приобретение индивидуальных защитных средств от поражения электричеством: Диэлектрические перчатки, коврики, инструмент		в течение года	Зам. заведующего по АХР
V. Меры по развитию физической культуры и спорта				
	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря		июль	Зам. заведующего по АХР
VI. Меры пожарной безопасности				
	Перезарядка огнетушителей		октябрь	Зам. заведующего по АХР
	Ремонт и обслуживание пожарной сигнализации,		ежемесячно	Зам. заведующего по АХР

	«Стрелец-мониторинг»			
	Обработка деревянных конструкций защитным составом		ноябрь	Зам. заведующего по АХР